4. Apoyar las actividades para la clasificación, organización, digitalización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad.	4.1 Durante el periodo reportado no se brindó apoyo en las actividades para la clasificación organización, Evidencia Obligación No. 4: - PDF obligación 4